

Condiciones generales de Venta – Política de Privacidad y Tratamiento de Datos – BIDEA AUTOMOTIVE SLU 2024

Las presentes Condiciones Generales de Venta, Política de Privacidad y Tratamiento de datos ("CGV") se aplicarán a todas las ventas, servicios, y, en general, prestaciones que la compañía BIDEA Automotive S.L.U. (BIDEA) lleve a cabo para personas jurídicas (CLIENTE) y personas físicas, candidatos, participantes, admitidos, alumnos y ex alumnos de BIDEA en relación con cualquier servicio proporcionado por BIDEA, todos ellos referenciados en adelante como "Usuarios". BIDEA solo trabaja para organizaciones industriales y sus empleados en plantilla. BIDEA no presta servicios a ninguna persona física o jurídica cuya actividad principal o secundaria sea competencia de la de BIDEA

BIDEA rechaza expresamente otras condiciones generales que contradigan las presentes. La contratación o participación en cualquiera de los servicios de BIDEA conlleva la aceptación de las presentes Condiciones Generales. Política de Privacidad y Tratamiento de datos y que el Usuario ha leído y comprende lo expuesto en las mismas, dispone de capacidad legal suficiente para obligarse contractualmente y asume todas las obligaciones dispuestas en el presente documento.

Prestaciones y Servicios de BIDEA: BIDEA realiza actividades de formación presencial y virtual, así como prestación de servicios técnicos, de consultoría y auditoría.

Contratación del servicio: Para el comienzo cualquiera de los servicios contratados es necesario enviar a BIDEA la aceptación formal y expresa de su oferta.

CONDICIONES PARTICULARES PARA SERVICIOS DE FORMACIÓN

Definiciones

FORMACION EN ABIERTO: Se entiende por formación en abierto aquella en la que la organización industrial compradora (Usuario CLIENTE) ha matriculado hasta 5 empleados en alguna de las sesiones planificadas por BIDEA en su calendario formativo.

FORMACION IN COMPANY: Se entiende por formación in company aquella en la que la organización industrial compradora (Usuario CLIENTE) ha matriculado 6 o más empleados, en una formación específicamente pactada con BIDEA en exclusiva para dicha organización renunciando BIDEA a realizar cualquier otro servicio en las fechas comprometidas.

Usuario CLIENTE: Persona jurídica con actividad industrial que contrata y abona los servicios de BIDEA y la persona solicitante del servicio en su representación

Usuario: se refiere al empleado, candidato, participante, admitido, exparticipante y a cualquier persona usuaria del servicio prestado por BIDEA al usuario cliente

Solicitudes de Inscripción

La tramitación de una solicitud de inscripción a las formaciones o exámenes de BIDEA no implica la admisión a la formación ni reserva de plaza. Para que pueda llevarse a cabo la admisión, será imprescindible que BIDEA lo confirme por escrito.

Certificados de Acreditación (Formaciones con Examen)

Si la formación consta de examen y este se supera, se obtiene un certificado de acreditación. Es necesario superar la totalidad de las pruebas del examen para acceder a los certificados correspondientes. No puede obtenerse un certificado de examen si ha aprobado una o varias partes del examen, pero no su totalidad. Tampoco puede obtenerse el certificado formativo si el importe de la formación no ha sido abonado o si existen facturas previas impagadas.

Certificados de cualificación (Formaciones con prueba de conocimientos)

Si la formación consta de una prueba final de conocimientos esta se supera, se obtiene un certificado de cualificación o diploma siempre que el participante haya asistido al menos al 75% de las horas lectivas. Si no se supera dicha prueba o no se ha asistido al 75% de las horas lectivas, el certificado obtenido es de asistencia.

Certificados de Asistencia

Se emiten certificados de asistencia si la formación no finaliza con una prueba de conocimientos o si no se ha asistido a como mínimo el 75% de las horas lectivas. Adicionalmente, se emite un certificado de asistencia si no se supera la prueba de conocimientos vinculada a formaciones de cualificación.

Envío de Certificados

Los certificados de formación y/o examen se envían al CLIENTE y USUARIO tras el cierre del contrato de prestación de servicios (pago de importes, tasas u otros conceptos)

Duplicados y obligación de archivo de los certificados

El CLIENTE y USUARIO tienen obligación de archivo de los certificados de formación. BIDEA solo emitirá duplicados sin cargo en caso de que estos contengan algún error atribuible a BIDEA. La solicitud de duplicados por pérdida, extravío o cualquier otra circunstancia está sujeta a un cargo de 50€ por certificado

Repetición de Exámenes de acreditación

En caso de no superación, los exámenes de acreditación pueden repetirse en el plazo máximo de 1 año a contar desde la fecha de examen de acreditación inicial no superado (sujeto a cargo).

Repetición de pruebas de conocimientos y exámenes

En determinadas ocasiones, sujeto a cargo, puede ser necesaria la repetición de una prueba de conocimientos no superada. Por ello, específicamente para algunas formaciones y solo en el caso de las formaciones VDA QMC, es posible la repetición de pruebas de conocimiento hasta en dos ocasiones en un plazo de 6 semanas a contar desde la fecha de realización de la formación afectada. En el caso de que la repetición de una prueba de conocimientos no sea posible, el participante recibirá un certificado de asistencia. La única forma de modificar un Certificado de Asistencia y convertirlo en certificado de Cualificación es o bien la superación de la prueba de conocimientos (siempre que repetirla sea posible) o la repetición de la formación completa que VDA QMC determine en cada caso. Los exámenes VDA QMC, sujeto a cargo, pueden repetirse en caso de no superación hasta dos veces durante el periodo de un año tras la fecha del primer examen realizado. En los casos en los que se pueda repetir la prueba de conocimientos y/o examen y estos no se superen en ninguna de las rondas de reválida, la única forma de obtener un certificado de cualificación es la repetición íntegra de la formación.

Tarifas, precios, política de facturación y política de cancelaciones

Las tarifas en vigor de BIDEA serán informadas al CLIENTE que lo solicite.

Sin embargo, independientemente de cuándo informasen o remitiesen las tarifas al CLIENTE, BIDEA aplicará las tarifas vigentes en el momento de la contratación del servicio. Adicionalmente, BIDEA aplicará el 21% de IVA o, en su caso, el IVA que legalmente corresponda.

El pedido de compra representa la aprobación oficial del gasto asociado al servicio de BIDEA por parte de su organización. Al enviar un pedido de compra formal a BIDEA, el cliente se beneficia de un vencimiento de pago de 30 días. BIDEA rechaza expresamente cualquier otro término de pago. En cualquier otra situación (entre otros, si el cliente no envía un pedido de compra formal a BIDEA o si solicita que el servicio se facture a través de una organización intermediaria), la ejecución de cualquiera de los servicios contratados a BIDEA está sujeta a pago anticipado.

Viajes, desplazamientos, alojamientos y manutención del personal de BIDEA: Estos costes serán incluidos por BIDEA en su oferta para la prestación del servicio contratado en base a estimaciones y se revisarán antes de la realización de cualquier servicio. En caso de incremento, el CLIENTE acepta abonar la diferencia.

Las cancelaciones de cualquier servicio deben informarse por escrito, enviando un email a info@bidea-automotive.com. No se aceptan cancelaciones verbales.

Confirmación del servicio y Política de Cancelaciones

El servicio quedará confirmado en firme en el momento en el que BIDEA le envíe la documentación de matrícula. A partir de ese momento, para cualquier cancelación, deberá prestar atención a lo previsto en la política de cancelaciones.

Política de Cancelaciones FORMACION ABIERTA

Para las cancelaciones recibidas con un preaviso superior o igual a 15 días no se aplica cargo alguno.

14 días antes de la formación, las plazas se consideran plenamente confirmadas y sujetas al 100% del importe, aunque su organización puede acogerse a las siguientes opciones:

- Entre los 10 y 14 días previos al inicio de la acción formativa, puede acogerse una única vez a la política de cambio de grupo (no posterior a 3 meses). La factura original de BIDEA se considerará procedente en su totalidad independientemente de que el participante asista o no a la formación destino a la que se le haya trasladado.

- Entre 1 y 9 días antes del inicio de la formación: Su organización puede reemplazar al participante por otra persona

La no asistencia a una formación, no abonar la factura anticipada o no enviar el pedido de compra en el plazo establecido se considera cancelación sin preaviso y está sujeta al cargo del 100% del importe acordado, considerándose la factura de BIDEA firme y procedente en su totalidad.

Política de Cancelaciones FORMACION IN COMPANY

Bloqueadas las fechas en exclusiva para su organización, BIDEA no comercializará u ofrecerá dichas fechas terceros renunciando con ello a realizar otros servicios por lo que, cualquier cancelación total o parcial de los servicios contratados estará sujeta a un cargo del 100% del importe acordado salvo que dicha cancelación se produzca con un preaviso de 5 semanas antes del inicio de la formación. En ese caso, si su organización lo desea, la formación podrá reprogramarse de mutuo acuerdo en un plazo no superior a 3 meses.

Política de cancelación por causas atribuibles a BIDEA

BIDEA se reserva el derecho de posponer o cancelar un servicio formativo si no hay suficientes personas inscritas, o si los formadores, por causa mayor justificada no pudieran asistir.

En estos casos, serán reintegrados totalmente los pagos recibidos sin posibilidad expresa de ningún otro tipo de compensación. La devolución de importes se producirá con el mismo vencimiento en el que el cliente los hubiera abonado, si este fuera el caso.

CONDICIONES PARTICULARES PARA SERVICIOS DE AUDITORIA / CONSULTORIA TÉCNICA:

Para el inicio de cualquiera de los servicios contratados, BIDEA enviará una oferta formal al cliente que deberá ser aceptada de forma explícita por este mediante pedido de compra o pago por anticipado. En servicios de auditoría y consultoría, la unidad mínima de trabajo es de una jornada. En aquellas actividades que lo requieran, el desplazamiento a las instalaciones se realizará en función de la disponibilidad de la empresa y del equipo consultor designado y se ofertará adicionalmente a las tarifas de consultoría/auditoría.

El tiempo que destinará a cada servicio y la modalidad (presencial o virtual) será acordado de forma específica entre las partes. El servicio se considerará finalizado a la entrega del Informe final del servicio realizado. Todo el acceso que el personal del cliente y BIDEA, tenga a datos propios del cliente, será tratado con absoluta confidencialidad, comprometiéndose a utilizar esta información únicamente para la finalidad de la prestación del servicio.

Ni BIDEA ni su equipo consultor es responsable de la información y datos aportados por el cliente para la realización del servicio, ni de su veracidad. Tampoco es responsable de dar seguimiento o supervisar la realización de las acciones que pudieran derivarse de los informes de BIDEA. Asimismo, al contratar los servicios de BIDEA, el cliente exime a BIDEA y a su equipo consultor de cualquier responsabilidad sobre cualquiera de las decisiones que adopte el cliente en relación con los entregables (informes) de BIDEA, entre otros, aunque de forma no limitativa, reclamaciones de cualquier naturaleza perjudicadas derivadas del lucro cesante, pérdida de ingresos, producción o uso, costes de capital, costes de inactividad, demoras y reclamaciones de clientes del cliente, costes de energía sustitutiva, pérdida de ahorros previstos, incremento de los costes de explotación ni cualesquiera perjuicios especiales, indirectos o consecuentes ni pérdidas de cualquier clase. La exención de responsabilidad contenida en la presente cláusula prevalecerá sobre cualquier otra contenida en cualquier otro documento contractual que sea contradictoria o incongruente con la misma, salvo que tal previsión restrinja en mayor medida la responsabilidad de BIDEA.

Política de cancelación para servicios de auditoría y/o consultoría técnica

Una vez bloqueadas las fechas en exclusiva para el cliente a petición de éste, BIDEA no comercializará u ofrecerá dichas fechas terceros renunciando con ello a realizar otros servicios. Tras la reserva de fechas, cualquier cancelación total o parcial de los servicios contratados estará sujeta a un cargo del 100% del importe acordado salvo que dicha cancelación se produzca con al menos 5 semanas de preaviso, en cuyo caso, la actividad podrá reprogramarse de mutuo acuerdo sin cargo adicional. Por su parte, BIDEA se reserva el derecho de posponer o cancelar un servicio si el equipo auditor o consultor por causa mayor justificada no pudiera asistir. En estos casos, serán reintegrados totalmente los pagos recibidos sin posibilidad expresa de ningún otro tipo de compensación. La devolución de importes se producirá con el mismo vencimiento en el que el cliente los hubiera abonado, si este fuera el caso.

PRIVACIDAD, PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS

De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, el "RGPD") y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, la "LOPDGDD"), la presente Política de privacidad tiene como objeto informar a todos aquellos Usuarios sujetos a la misma del posible tratamiento de sus datos personales. Esta declaración se dirige a todos aquellos con los que BIDEA interactúa, entre otros, clientes, visitantes o usuarios de los sitios web de BIDEA, usuarios de aplicaciones de BIDEA (en formato web o móvil), usuarios de servicios en línea, clientes actuales y potenciales, proveedores, participantes en las acciones formativas de BIDEA o en cualquier servicio proporcionado por BIDEA, todos ellos referenciados en adelante como "Usuarios". Esta Política de privacidad está destinada a ayudarle a entender qué datos recopila BIDEA y qué hace con ellos. En esta línea, la presente Política de Privacidad explica, entre otras cuestiones qué información recopila BIDEA y con qué finalidades, qué usos realiza BIDEA de dicha información; las opciones que ofrece BIDEA en relación con la información recopilada. A los efectos de esta política, se entenderá como Usuario a cualquier categoría de interesados incluida en este documento.

Identificación del Responsable:

BIDEA AUTOMOTIVE S.L.U. (en lo sucesivo, "BIDEA"), en su condición de Responsable del Tratamiento, se toma muy en serio la privacidad de los Usuarios y se compromete a realizar los máximos esfuerzos a su alcance para respetarla. Los datos de identificación de BIDEA son Titular: BIDEA AUTOMOTIVE SLU | Domicilio social: Mejía Lequerica 8 – 08028 Barcelona | C.I.F.: B65572950 | Contacto: info@bidea-automotive.com

Procedencia de los datos

BIDEA recopila datos personales de las siguientes maneras:

- Datos personales que el Usuario nos proporciona: cuando nos remite un correo electrónico, rellena cualquiera de los formularios a su disposición en el sitio web o cualquier formulario físico, cuando se registra y/o accede a las Plataformas o cuando contrata cualquier de las actividades, servicios y programación ofrecidos por BIDEA;
- A través de las Cookies y tecnologías similares: cuando visita el sitio web BIDEA utiliza diversas tecnologías para recopilar y almacenar información y esto puede incluir el uso de cookies o tecnologías similares. Google Analytics ayuda a BIDEA a analizar el tráfico del sitio web y/o plataformas, en su caso. Puede obtener más información sobre el tratamiento que BIDEA realiza de los datos personales obtenidos a través de cookies en la Política de Cookies publicada en la web de BIDEA.

Condiciones generales de Venta – Política de Privacidad y Tratamiento de Datos – BIDEA AUTOMOTIVE SLU 2024

Categoría de los datos

Dichos datos personales se pueden agrupar de forma general en las categorías siguientes:

Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI o NIF, dirección física y de correo electrónico, teléfono, fecha de nacimiento firma manual y/o electrónica
Datos académicos: calificaciones, titulaciones, evidencias para evaluar la idoneidad del perfil del candidato.

Asimismo, tratamos datos personales de diferentes categorías de interesados que, considerados como Usuarios en su conjunto, a modo enunciativo y no limitativo, son las siguientes:

- Usuarios del Sitio Web, Plataformas y Redes Sociales: datos personales de Usuarios que se ponen en contacto con BIDEA a través de nuestro Sitio Web, o que acceden a cualquiera de los perfiles de BIDEA en redes sociales como seguidor o como usuario independiente, o que utilizan cualquiera de las Plataformas a las que le demos acceso o en su defecto, a las que pueden acceder libremente.
- Candidatos a puestos de trabajo: datos personales de las personas físicas que se inscriban en candidaturas de empleo ofrecidas por BIDEA de manera directa a través de nuestro Sitio Web, Plataforma y/o en colaboración con terceros que gestionen ofertas de trabajo o candidaturas de empleo.
- Candidatos a una formación: datos personales de las personas físicas que se inscriben para empezar el proceso de admisión de un programa formativo ofrecido por BIDEA.
- Admitidos: datos personales de las personas físicas que hayan superado el proceso de admisión y hayan recibido la confirmación de BIDEA informándole de su admisión a la actividad formativa.
- Participantes: datos personales de las personas físicas inscritas en actividades formativas que organiza e imparte BIDEA, de manera directa y/o en colaboración con terceros, por cualquier canal (formación en abierto o formación in-company) y en cualquier modalidad (presencial, semipresencial u on-line).
- Asistentes: datos personales de personas físicas que asistan a un evento organizado por BIDEA, de manera directa y/o en colaboración con terceros, y/o en cualquier espacio de las instalaciones de BIDEA.
- Ex-participantes (Alumni): datos personales de las personas físicas que han realizado una actividad formativa organizada por BIDEA, de manera directa y/o en colaboración con terceros, por cualquier canal (formación en abierto o formación in-company) y en cualquier modalidad (presencial, semipresencial u on-line).
- Clientes/Entidades compradoras: Datos de contacto para la gestión de los servicios contratados, datos de identificación a efectos de pagos y cobros.
- Colaboradores/proveedores: datos personales de colaboradores académicos, ponentes, conferenciantes y prestadores de servicios de cualquier tipo.

Finalidades de Tratamiento, Base Jurídica y Plazo de Conservación de los Datos Personales

Tal y como se ha comentado anteriormente, BIDEA trata datos personales obtenidos a través de diversos canales. Asimismo, respecto dichos datos personales BIDEA aplica tratamientos en función de las diferentes categorías de interesados y de acuerdo con finalidades distintas:

Finalidades de tratamiento de Usuarios del Sitio Web y de Plataformas

Los datos personales obtenidos a través del Sitio Web y de las plataformas de BIDEA se tratarán para atender las solicitudes de información y/o consultas efectuadas por el Usuario.

Plazo de conservación: hasta haber resuelto la solicitud de información al Usuario y una vez resuelta el plazo necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales aplicables, si las hubiere.

Base jurídica: el consentimiento del Usuario implícito en su solicitud y/o consulta, a los efectos de que BIDEA pueda atenderla.

Posibilitar el uso de las funcionalidades puestas a su disposición en el Sitio Web, incluyendo la contratación y/o suscripción de los programas académicos ofrecidos en el mismo, los cuales incluyen la asistencia de Usuario a eventos (conferencias y sesiones informativas, u otros actos de analogía naturaleza) promocionados a través del Sitio Web y la solicitud de preinscripción o información sobre los diferentes cursos.

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación contractual y/o negocial entre el Usuario y BIDEA. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables.

Base jurídica: ejecución de las obligaciones contractuales y/o negociales asumidas por el Usuario y BIDEA en el Sitio Web.

Finalidades de tratamiento de Candidatos a puestos de trabajo

En caso de que el Usuario remita a BIDEA su currículum y/o solicitud de empleo, sus datos se tratarán con la finalidad de atender dicha solicitud y, en su caso, permitirle participar en un proceso de selección para un puesto de trabajo en BIDEA.

Plazo de conservación: todos los currículums se destruyen una vez transcurridos un año desde la finalización del referido proceso de selección.

Base jurídica: el consentimiento del Usuario implícito en la remisión de su currículum y/o solicitud de empleo.

Finalidades de tratamiento de Candidatos

Gestionar las solicitudes y peticiones de información de aquellas personas que se interesan por un servicio formativo de BIDEA o empiezan el proceso de admisión de un programa ofrecido por BIDEA, lo cual, podrá incluir todas aquellas comunicaciones por vía electrónica y no electrónica entre BIDEA y el Candidato relacionadas con el proceso de admisión. Analizar la información facilitada por el Candidato para realizar un análisis de sus competencias de cara a su inclusión en el programa al que solicita incorporarse.

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación entre el Candidato a una formación de BIDEA, incluso si se convierte en Admitido y/o Participante. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables.

Base jurídica: la correcta gestión del Candidato para que pueda formar parte del proceso de admisión de BIDEA. El interés legítimo de BIDEA en seleccionar los Candidatos más adecuados en sus programas.

Finalidades de tratamiento de Admitidos

Gestión de los participantes Admitidos a una formación ofrecida por BIDEA que han sido aceptados para matricularse, lo cual, podrá incluir todas aquellas comunicaciones por vía electrónica y no electrónica entre BIDEA y el Admitido relacionadas con el proceso de matriculación y entrega del servicio.

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación formativa entre el Admitido y BIDEA. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables.

Base jurídica: ejecución de las obligaciones formativas y no formativas asumidas por el Admitido y BIDEA.

Finalidades de tratamiento de Participantes

Formalización, matriculación, gestión administrativa, ejecución, y desarrollo de los programas formativos, acceso a las Plataformas de impartición de los programas y toda aquella actividad docente de BIDEA.

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación formativa entre el participante y BIDEA. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables. Base jurídica: ejecución de las obligaciones académicas y no académicas asumidas por el Participante y BIDEA.

Base jurídica: ejecución de las obligaciones formativas y no formativas asumidas por el Admitido y BIDEA.

Finalidades de tratamiento de ex participantes (Alumni)

Envío de certificados

Mantenimiento de la categoría Alumni de BIDEA para la gestión de las relaciones con antiguos participantes, mantenimiento de su historial formativo, mantener informado incluso por medios electrónicos, acerca de los productos, servicios, novedades, publicaciones, invitaciones, programas, actividades y eventos de la entidad. En cuanto a resultados de pruebas de conocimientos tras una formación, dos años desde su realización.

Plazo de conservación: hasta el momento en que el participante retire su consentimiento para dicho tratamiento y el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales. En cuanto a resultados de examen, 2 años desde su realización y el examen resultó aprobado y 5 años tras su realización si el examen no se superó

Base jurídica: el interés legítimo de BIDEA en la mejora de sus programas y servicios. El interés legítimo de BIDEA al existir una relación contractual previa, a través de la cual BIDEA obtuvo de forma lícita los datos de contacto de sus usuarios para emplearlos para el envío de comunicaciones comerciales referentes a productos o servicios similares a los que inicialmente fueron objeto de contratación por parte de éste./o negociales asumidas por el ex participante y BIDEA.

Finalidades de análisis de encuestas o formularios.

Plazo de conservación: hasta el momento en que el participante retire su consentimiento para dicho tratamiento y el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales.

Base jurídica: el interés legítimo de BIDEA en la mejora de sus programas y servicios para Participantes y el consentimiento implícito del Participante en el momento de enviar sus valoraciones.

Finalidades de tratamiento de clientes/proveedores/colaboradores

Gestionar el encargo establecido en el contrato, oferta y/o presupuesto, incluyendo la planificación de actividades y la administración de la retribución y otros beneficios relevantes para el colaborador/proveedor.

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación contractual y/o negocial entre el cliente y/o proveedor y BIDEA. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables.

Base jurídica: ejecución de las obligaciones contractuales y/o negociales asumidas por el cliente y/o proveedor y BIDEA.

Gestión administrativa de los clientes que han contratado los servicios prestados por BIDEA

Plazo de conservación: mientras se mantenga la relación contractual y/o negocial entre el cliente y BIDEA. Y una vez finalizada, el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales aplicables.

Base jurídica: ejecución de las obligaciones contractuales y/o negociales asumidas por el cliente y BIDEA.

Mantener relaciones de cualquier índole con la persona jurídica en la que el afectado preste sus servicios.

Plazo de conservación: hasta el momento en que el interesado se oponga a la recepción de dichas comunicaciones.

Base jurídica: el interés legítimo de BIDEA de acuerdo con el artículo 19 de la LOPDGD al estar limitado el tratamiento a los datos necesarios para su localización profesional y para mantener relaciones mercantiles.

Finalidades de tratamiento común a todas las categorías de interesados (Usuarios web y plataformas, participantes, alumnos y clientes/colaboradores/proveedores)

Mantener informado al interesado, usuario o cliente incluso por medios electrónicos, acerca de los productos, servicios, novedades, publicaciones, invitaciones, programas, newsletter, actividades y eventos de la entidad siempre que el Usuario haya manifestado su consentimiento expreso a dicho tratamiento.

Plazo de conservación: hasta el momento en que el interesado retire su consentimiento para la recepción de dichas comunicaciones.

Base jurídica: Base jurídica: el interés legítimo de BIDEA de acuerdo con el artículo 21.2 de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y del comercio electrónico, al existir una relación contractual previa, a través de la cual BIDEA obtuvo de forma lícita los datos de contacto de sus clientes y usuarios para emplearlos para el envío de comunicaciones comerciales referentes a productos o servicios similares a los que inicialmente fueron objeto de contratación por parte de éste. En este sentido, el Usuario, en el momento de la contratación de los productos y/o servicios, tendrá a su disposición un mecanismo de oposición a este tipo de envíos comerciales.

Finalidades de tratamiento de Usuarios de Redes Sociales

Administrar las interacciones del Usuario con BIDEA a través de los diferentes perfiles de redes sociales. Los datos tratados con esta finalidad serán aquellos introducidos por el Usuario en su perfil de la red social correspondiente, por lo tanto, regulados por la política de privacidad de dicha red social, de la cual BIDEA no es responsable.

Plazo de conservación: los datos tratados con esta finalidad se conservarán durante la vigencia del perfil de BIDEA en la red social.

Base jurídica: el consentimiento implícito del interesado al interactuar y/o seguir el perfil de BIDEA en la red social.

Destinatarios

Respecto los datos personales de Participantes y Admitidos podremos comunicar sus datos a entidades de formación colaboradoras de BIDEA como es el caso de VDA QMC (Alemania) a efectos de registro y emisión de certificados dentro del marco de una formación. Asimismo, informarle de que sus Datos Personales podrán ser accedidos por terceros que actúen en nombre de BIDEA, siempre que dicho acceso y tratamiento de datos sea imprescindible para la prestación de un servicio concreto. Bajo dicho escenario, BIDEA en todo caso suscribirá el correspondiente contrato de encargo de tratamiento con cada uno de dichos terceros, los cuales tratarán dichos datos exclusivamente para las finalidades que BIDEA determine en cada caso.

Seguridad y acceso

De conformidad con el RGPD y la LOPDGD, BIDEA aplica medidas de seguridad técnicas, administrativas y organizativas para proteger los datos que recogemos frente a la destrucción accidental o ilícita y la pérdida, alteración, divulgación o acceso no autorizados, en especial cuando el tratamiento implique la transmisión de datos en una red, y frente a cualquier otra forma ilícita de tratamiento. Con carácter general, para acceder y navegar por los contenidos del Sitio Web no es necesario el previo registro del Usuario. No obstante, la utilización de determinados servicios y contenidos de Plataformas puede estar condicionada al previo registro del Usuario. En tal caso, los datos introducidos por el Usuario deberán ser exactos y actuales.

El Usuario registrado será responsable en todo momento de los datos facilitados vía el Sitio Web y/o la Plataforma. A estos efectos, la cumplimentación de los datos se reputará realizada por dicho Usuario, quien responderá en todo caso de los datos introducidos. El Usuario será responsable de cualquier dato e información falso o inexacto facilitado a BIDEA. Los accesos a áreas restringidas de BIDEA realizados bajo las claves de acceso de un Usuario se reputarán realizados por dicho Usuario, quien responderá en todo caso de dicho acceso y uso.

En el supuesto de que el Usuario sospeche que sus claves de acceso están siendo utilizadas por terceros, sin su consentimiento previo, éste deberá notificar dicha sospecha a BIDEA a la mayor brevedad a través de los medios de contacto indicados en las presentes Condiciones generales de uso.

Derechos

Los Usuarios pueden ejercer BIDEA los siguientes derechos relacionados con sus datos personales: acceso; rectificación; supresión; limitación del tratamiento; portabilidad de los datos y oposición mediante escrito acompañado de documentación y/o información acreditativa de su identidad, e indicando expresamente qué derecho de entre los anteriormente relacionados ejercita a info@bidea-automotive.com. De igual modo, en los tratamientos de los datos del interesado cuya legitimación se basa en el consentimiento dado por el interesado, éste tiene el derecho a retirar dicho consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

Consideraremos todas las solicitudes y proporcionaremos nuestra respuesta dentro del periodo de tiempo establecido por la ley aplicable. Tenga en cuenta, sin embargo, que cierta información puede estar exenta de dichas solicitudes en algunas circunstancias al incluir datos personales que necesitamos continuar tratando para nuestros intereses legítimos o para cumplir con una obligación legal. En todo caso, el Usuario tiene derecho a presentar una reclamación ante la correspondiente autoridad de control si lo estima oportuno. Si tiene cualquier duda con relación al tratamiento de datos personales de BIDEA, puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos a través info@bidea-automotive.com

PROPIEDAD INTELECTUAL

Todo material puesto a disposición del usuario y en general a cualquier parte interesada por parte de BIDEA durante el transcurso de la prestación de servicios contratada no concede al cliente ningún tipo de derecho de utilización de estos. BIDEA desautoriza la copia, publicación o distribución de todo contenido a terceras personas. Toda utilización de estos contenidos de manera fraudulenta será considerada como infracción.

LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

Ni BIDEA ni sus empleados o colaboradores en el marco de la prestación de cualquiera de los servicios de BIDEA son responsables de la información y datos aportados por usuario y en general cualquier parte interesada para la realización del servicio, ni de su veracidad. Tampoco es responsable de dar seguimiento o supervisar la realización de las acciones que pudieran derivarse del servicio prestado por BIDEA. Asimismo, al contratar los servicios de BIDEA, el cliente, usuario y en general cualquier parte interesada eximen a BIDEA y a su equipo de cualquier responsabilidad sobre cualquiera de las decisiones que estos pudieran adoptar en relación con los servicios de BIDEA, entre otros, aunque de forma no limitativa, reclamaciones de cualquier naturaleza perjuicios derivados del lucro cesante, pérdida de ingresos, producción o uso, costes de capital, costes de inactividad, demoras y reclamaciones de clientes del cliente, costes de energía sustitutiva, pérdida de ahorros previstos, incremento de los costes de explotación ni cualesquiera perjuicios especiales, indirectos o consecuenciales ni pérdidas de cualquier clase. La exención de responsabilidad contenida en la presente cláusula prevalecerá sobre cualquier otra contenida en cualquier otro documento contractual que sea contradictoria o incongruente con la misma, salvo que tal previsión restrinja en mayor medida la responsabilidad de BIDEA.

CONFIDENCIALIDAD

BIDEA y el cliente, usuario y en general cualquier parte interesada en el marco de un acuerdo de prestación de servicios se comprometen a tratar confidencialmente todos los documentos, datos, materiales e información proporcionada por BIDEA AUTOMOTIVE SLU – Mejía Lequerica 8 – 08028 Barcelona – B65572950

Condiciones generales de Venta – Política de Privacidad y Tratamiento de Datos – BIDEA AUTOMOTIVE SLU 2024

una de ellas a la otra y no revelarlos a ningún tercero, ni usarlos para ningún otro propósito distinto del cumplimiento y desarrollo del servicio contratado, a menos que conste previamente por escrito el consentimiento de la otra Parte.

MODIFICACIÓN DE LAS PRESENTES CONDICIONES GENERALES- POLITICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS

El presente documento sustituye a todos los documentos anteriores que contienen tales Términos y Condiciones y podrán quedar sujetos a cambios en cualquier momento, sin previo aviso, escrito o de cualquier otra forma.

JURISDICCIÓN / FORO COMPETENTE

Al presente documento y a las relaciones jurídicas que puedan derivarse de aplicarlo e interpretarlo le será de aplicación la ley española, sometiéndose las partes con renuncia a cualquier otro fuero, a los juzgados y tribunales de Barcelona (España).